

MPS-SOLUTIONS
v/Mogens Pilgaard Sørensen

Solbærmarken 27
8641 Sorring

CVR.nr.: 42 60 92 93

ÅRSRAPPORT 2021/2022

(1. regnskabsår)

Indholdsfortegnelse

	SIDE
Virksomhedsoplysninger	3.
Indehaverens påtegning	4.
Anvendt regnskabspraksis	5.
Resultatopgørelse 1/11 2021 - 31/12 2022	7.
Balance pr. 31/12 2022	8.

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

MPS-SOLUTIONS
Solbærmarken 27
8641 Sorring

CVR.nr.: 42 60 92 93

Kontakt-info:

Telefon: 60 66 31 78
E-mail: mogens@mps-solutions.dk

Indehaver

Mogens Pilgaard Sørensen
Solbærmarken 27
8641 Sorring

Regnskabsperiode

1. november 2021 - 31. december 2022

Indehaverens påtegning

Hermed aflægges virksomhedens årsregnskab for 2022.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ingen af virksomhedens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsregnskabet anførte, og der påhviler ikke virksomheden eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Årsregnskabet omfatter ikke de private indkomst- og formueforhold. Der er i årsregnskabet således undladt indregning af aktiver og forpligtelser samt oplysning om eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser, som ikke vedrører erhvervsvirksomhedens aktiviteter.

Sorring, den

Mogens Pilgaard Sørensen

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Salg af varer og tjenesteydelser indregnes som nettoomsætning, når varen eller ydelsen er solgt og leveret.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes til salgsværdien i nettoomsætningen i takt med at arbejdet udføres.

Ledelsen har valgt ikke at vise nettoomsætningen i resultatopgørelsen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, nedskrivninger af tilgodehavender mv.

Personaleomkostninger

Ledelsen har valgt ikke at specificere personaleomkostningerne i en note.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt amortisering af realkreditlån.

Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Indeståender i bank er afstemt med bankkontoudskrifter.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1/11 2021 - 31/12 2022

<u>Note</u>	<u>2021/2022</u> (14 mdr.)
BRUTTOFORTJENESTE	145.627
Personaleomkostninger	<u>-20.542</u>
DRIFTSRESULTAT	125.085
Finansielle indtægter	86
Finansielle omkostninger - med fuld fradragsret	<u>-6.854</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>118.317</u>

Balance pr. 31/12 2022
Aktiver

<u>Note</u>	<u>2021/2022</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	<u>162.170</u>
Tilgodehavender i alt	<u>162.170</u>
Likvide beholdninger	<u>117.532</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>279.702</u>
AKTIVER I ALT	<u>279.702</u>

Balance pr. 31/12 2022
Passiver

<u>Note</u>	<u>2021/2022</u> <small>(14 mdr.)</small>
Egenkapital	<u>92.749</u>
EGENKAPITAL I ALT	<u>92.749</u>
Anden gæld	<u>186.953</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>186.953</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	<u>186.953</u>
PASSIVER I ALT	<u>279.702</u>